

**ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2015  
ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024**


**ΕΓ-06**

**ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ**



**ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ**

**ΜΑΡΤΙΟΣ 2020**

	<b>ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>	<b>ΕΓ-06</b> <b>ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ</b> <b>ΕΚΔΟΣΗ:25</b> <b>10/03/2020</b>
		<b>ΣΕΛΙΔΑ 2 ΑΠΟ 13</b>

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΩΝ

### ΜΕΡΟΣ Α: ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΩΝ

---

### ΜΕΡΟΣ Β: ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

---

B.1 Έγκριση Κανονισμού Εξέτασης και Πιστοποίησης (ΕΓ-06)

### ΜΕΡΟΣ Γ: ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

---

Γ.1 Εγγραφή Υποψήφιου

Γ.2 Διαδικασία Εξέτασης και Πιστοποίησης

Γ.3 Κανονισμός Χρήσης του Πιστοποιητικού

Γ.4 Διαδικασία Επαναπιστοποίησης

Γ.5 Αναστολή και Ανάκληση Πιστοποιητικού

Γ.6 Διαδικασία ενστάσεων

Γ.7 Κόστος Πιστοποίησης


Γ.8 Διαχείριση και εξασφάλιση της αμεροληψίας

Γ.9 Τροποποίηση Κανονισμού Εξέτασης και Πιστοποίησης και Κοινοποίηση Αλλαγών

### ΜΕΡΟΣ Δ: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

---

Δ.1 Όροι Χρήσης Πιστοποιητικού

	<b>ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>	<b>ΕΓ-06</b> <b>ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ</b> <b>ΕΚΔΟΣΗ:25</b> <b>10/03/2020</b>
		<b>ΣΕΛΙΔΑ 3 ΑΠΟ 13</b>


**Β.1 Έγκριση Κανονισμού Εξέτασης και Πιστοποίησης (ΕΓ-06)**

<b>Όνοματεπώνυμο</b>	<b>ΠΑΚΑΛΙΔΟΥ ΣΟΦΙΑ</b>
<b>Θέση</b>	<b>ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΡΙΑ</b>
<b>Ημερομηνία</b>	<b>10/03/2020</b>
<b>Υπογραφή</b>	

Ελεγχόμενο Αντίγραφο	
-------------------------	--

Μη Ελεγχόμενο Αντίγραφο	
----------------------------	--

**Απαγορεύεται η ανατύπωση όλου ή μέρους αυτού του Κανονισμού χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση της ACTA.**

	<b>ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>	<b>ΕΓ-06</b> <b>ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ</b> <b>ΕΚΔΟΣΗ:25</b> <b>10/03/2020</b>
		<b>ΣΕΛΙΔΑ 4 ΑΠΟ 13</b>

## Γ.1 ΕΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ

Οποιοσδήποτε επιθυμεί μπορεί να δηλώσει συμμετοχή στις εξετάσεις που διενεργεί η ACTA για την έκδοση Πιστοποιητικών αρκεί να ικανοποιεί τις προϋποθέσεις για τη συμμετοχή του στη διαδικασία Πιστοποίησης (με βάση τον ειδικό κανονισμό) και να απευθυνθεί σε ένα συνεργαζόμενο Εξεταστικό Κέντρο ή να επισκεφτεί την επίσημη ιστοσελίδα της Εταιρείας, συμπληρώνοντας την Αίτηση Υποψηφίου με τα στοιχεία του, την οποία υπογράφει και παραδίδει στον Υπεύθυνο Εξετάσεων του Εξεταστικού Κέντρου ή την αποστέλλει με email η ταχυδρομικά στην ACTA.

Η ACTA δεν επιτρέπεται να πιστοποιεί φυσικά πρόσωπα τα οποία έχουν εμφανή ή αφανή οικονομική σχέση με αυτήν. Στο Εξεταστικό Κέντρο κοινοποιείται ο παρών Κανονισμός, ο οποίος είναι διαθέσιμος και στην επίσημη ιστοσελίδα της Εταιρείας. Αφού γίνει έγγραφη αποδοχή του Κανονισμού και καταβληθεί το αντίτιμο συμμετοχής σε εξετάσεις (στον Υπεύθυνο Εξετάσεων ή με κατάθεση σε Τράπεζα με την οποία συνεργάζεται η ACTA) εκδίδεται η Κάρτα Εγγραφής (στα σχήματα πιστοποίησης όπου απαιτείται), η οποία παραδίδεται στον Υποψήφιο από τον Υπεύθυνο Εξετάσεων ή του αποστέλλεται στη διεύθυνση που δήλωσε.

Η ACTA δεσμεύεται ότι:


1. Εξασφαλίζει την εμπιστευτικότητα των προσωπικών δεδομένων που τηρεί στα αρχεία της και στα πιστοποιημένα εξεταστικά κέντρα. Όλα τα προσωπικά δεδομένα διαχειρίζονται σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία .
2. Η μέθοδος αξιολόγησης του υποψηφίου δεν επηρεάζεται από τα προσωπικά του δεδομένα.

Για να συμμετάσχει σε εξετάσεις αρκεί να δηλώσει την πρόθεσή του 24 ώρες πριν την προγραμματισμένη ώρα διενέργειας εξετάσεων σε κάποιο συνεργαζόμενο εξεταστικό κέντρο ή αν πρόκειται να συμμετέχει σε εξ αποστάσεως εξετάσεις με online αυτοματοποιημένο σύστημα εξετάσεων αρκεί να δηλώσει την πρόθεσή του 3 εργάσιμες ημέρες πριν την επιθυμητή ημερομηνία εξέτασης. Για να συμμετέχει σε εξετάσεις που διοργανώνονται από την ACTA δεν είναι απαραίτητο να έχει παρακολουθήσει συγκεκριμένο εκπαιδευτικό πρόγραμμα. Η απόφαση για τη συμμετοχή ή όχι των αιτούντων πιστοποίηση στις εξετάσεις λαμβάνεται από το φορέα.

## Γ.2 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η ACTA πιστοποιεί τους υποψηφίους με τις εξής μεθόδους:

- ◆ Μέσω αυτοματοποιημένου συστήματος εξέτασης που περιλαμβάνει εξέταση των γνώσεων, των δεξιοτήτων ή και της ικανότητας των εξεταζόμενων βασιζόμενη στις απαιτήσεις του Σχήματος Πιστοποίησης (Ειδικός Κανονισμός). Η εξέταση μπορεί να περιλαμβάνει, εκτέλεση δραστηριοτήτων (ζητείται από τον εξεταζόμενο να εκτελέσει μια δραστηριότητα στο περιβάλλον της εφαρμογής του γνωστικού αντικείμενου, στο οποίο εξετάζεται, για να προκύψει ένα συγκεκριμένο αποτέλεσμα), ερωτήματα μιας επιλογής από πολλές, πολλαπλής επιλογής, συμπλήρωσης κενού ή άλλα αντίστοιχου τύπου ή και ερωτήσεις ανάπτυξης.
- ◆ Μέσω της εξέτασης και αξιολόγησης σεναρίων σύμφωνα με τα Σχήματα Πιστοποίησης της Εταιρείας (γραπτή ή αυτοματοποιημένη εξέταση).

	<b>ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>	<b>ΕΓ-06</b> <b>ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ</b> <b>ΕΚΔΟΣΗ:25</b> <b>10/03/2020</b>
		<b>ΣΕΛΙΔΑ 5 ΑΠΟ 13</b>

- ◆ Μέσω της επιτόπου παρατήρησης και αξιολόγησης στην πρακτική εξέταση, όπου αυτή απαιτείται. ~~Απαραίτητη προϋπόθεση για την διενέργεια της πρακτικής εξέτασης είναι η βιντεοσκόπηση της για τη διασφάλιση του αδιάβλητου των εξετάσεων. Το αρχείο της βιντεοσκόπησης κρατείται αποκλειστικά από την ACTA~~

Ο υποψήφιος για να μπορέσει να συμμετέχει στη διαδικασία της εξέτασης θα πρέπει απαραίτητα να εισέλθει με τα προσωπικά του στοιχεία σύνδεσης (username και password) στο διαχειριστικό σύστημα της ACTA και να πραγματοποιήσει την ηλεκτρονική αποδοχή των παρακάτω:

- τα στοιχεία που δηλώνει είναι αληθή
- γνωρίζει και αποδέχεται τον Κανονισμό Εξέτασης και Πιστοποίησης, τον Ειδικό Κανονισμό, την Διαδικασία Επαναπιστοποίησης και τους Όρους Χρήσης Πιστοποιητικού.
- πληροί όλες τις απαιτούμενες προϋποθέσεις (όπως αυτές τίθενται στον επίσημο διαδικτυακό τόπο του ΦΠΠ και στον Ειδικό Κανονισμό Πιστοποίησης) για τη συμμετοχή του στη διαδικασία εξέτασης.
- δεσμεύεται ότι δε θα κοινοποιεί σε τρίτους, έγγραφα και στοιχεία τα οποία περιήλθαν στην κατοχή του ή την γνώση του κατά τη διάρκεια της συμμετοχής του στη διαδικασία εξέτασης και πιστοποίησης.
- Ότι χορηγεί άδεια διάθεσης των στοιχείων του στον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. προκειμένου να καταχωρηθούν στο Μητρώο Πιστοποιηθέντων Προσώπων (αφορά στο σχήμα πιστοποίησης CCU και CPIT)


Την ημέρα της εξέτασης ο υποψήφιος έχει μαζί του το Πιστοποιητικό ταυτοπροσωπίας το οποίο έχει δηλώσει

#### Εξετάσεις σε εξεταστικό κέντρο

Εισέρχεται στην αίθουσα εξέτασης 15 λεπτά πριν την έναρξη της εξέτασης και κάθεται στο Σταθμό Εργασίας που του υποδεικνύει ο Επιτηρητής (ή ο Εξεταστής στην περίπτωση της πρακτικής εξέτασης) με βάση τον Πίνακα Εξεταζομένων ή και τα στοιχεία που εμφανίζονται αυτόματα στην οθόνη του Υπολογιστή του ΣΕ. Κατά τη διάρκεια της εξέτασης απαγορεύεται η χρήση βοηθημάτων, κινητών τηλεφώνων, internet και η συνεργασία μεταξύ των εξεταζομένων. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί κάτι τέτοιο ο Επιτηρητής ή ο Εξεταστής έχει το δικαίωμα ακύρωσης της συμμετοχής του εξεταζομένου στις εξετάσεις.

Για τις εξετάσεις που πραγματοποιούνται μέσω του αυτοματοποιημένου συστήματος εξέτασης και αξιολόγησης τα αποτελέσματα της εξέτασης ανακοινώνονται στο τέλος των εξετάσεων της ημέρας, όπως αυτά εκδίδονται αυτόματα από το ΚΕΔΙΣΠ.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δεν επιθυμεί να εξεταστεί και στις έξι ενότητες του πιστοποιητικού CCU, τότε μπορεί να ζητήσει της έκδοση του Πιστοποιητικού για τις ενότητες που επιτυχώς έχει ολοκληρώσει την εξέταση από οποιοδήποτε Πιστοποιημένο Εξεταστικό Κέντρο της ACTA επιλέξει ο ίδιος.

	<b>ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>	<b>ΕΓ-06</b> <b>ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ</b> <b>ΕΚΔΟΣΗ:25</b> <b>10/03/2020</b>
		<b>ΣΕΛΙΔΑ 6 ΑΠΟ 13</b>

Τα αποτελέσματα των εξετάσεων κάθε Σχήματος κοινοποιούνται στο Εξεταστικό Κέντρο και αναρτώνται στο ΚΕΔΙΣΠ έτσι ώστε να υπάρχει η δυνατότητα ενημέρωσης των εξεταζομένων. Για τις εξετάσεις για τις οποίες απαιτείται και η συμμετοχή του υποψηφίου στην πρακτική εξέταση το αποτέλεσμα της εξέτασης και αξιολόγησής του κοινοποιούνται στον υποψήφιο το αργότερο πέντε (5) ημέρες μετά την εξέταση και αναρτώνται στο ΚΕΔΙΣΠ έτσι ώστε να υπάρχει η δυνατότητα ενημέρωσης των εξεταζομένων.

Σε περίπτωση ένστασης αυτή θα πρέπει να υποβληθεί εντός 10 ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων. Όταν ολοκληρωθούν επιτυχώς οι εξετάσεις εκδίδεται αντίγραφο του Πιστοποιητικού το αργότερο μετά από 25 εργάσιμες ημέρες. Τα πρωτεύοντα Πιστοποιητικά φυλάσσονται και ανήκουν στην ACTA. Το Πιστοποιητικό έχει μοναδική αρίθμηση και τα στοιχεία του είναι διαθέσιμα στο κοινό μέσω της επίσημης ιστοσελίδας της Εταιρείας.

Ειδικά για το CCU εκδίδονται δύο Πιστοποιητικά: ένα με το λογότυπο του ΕΣΥΔ που έχει βετή διάρκεια ισχύος και ένα με το λογότυπο του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. χωρίς περιορισμό στη διάρκεια ισχύος του.


Το Πιστοποιητικό παραδίδεται στον πιστοποιημένο από τον Υπεύθυνο Εξετάσεων του Εξεταστικού Κέντρου στο οποίο έχει εξεταστεί στην τελευταία θεματική ενότητα (σε περίπτωση που η εξέταση περιλαμβάνει διαφορετικές θεματικές ενότητες) ή του αποστέλλεται στη διεύθυνση που έχει δηλώσει. Το πρωτεύον Πιστοποιητικό φυλάσσεται ηλεκτρονικά σε κλειδωμένο αρχείο και ανήκει στην ACTA.

Τα στοιχεία των Πιστοποιητικών που έχουν εκδοθεί από την ACTA είναι στην διάθεση κάθε ενδιαφερομένου μέσω του επίσημου διαδικτυακού τόπου του Φορέα Πιστοποίησης. Πιστοποιητικό που δεν φέρει το λογότυπο του ΕΣΥΔ δεν βρίσκεται σε διαπιστευμένο καθεστώς. Η κατάσταση ισχύος του Πιστοποιητικού ελέγχεται αποκλειστικά μέσω του επίσημου διαδικτυακού χώρου του Φορέα Πιστοποίησης, όπου υπάρχει η δυνατότητα να ελεγχθεί η ισχύς των διαπιστευμένων Πιστοποιητικών μέσω του πεδίου «Έλεγχος Πιστοποιητικού ΕΣΥΔ» για τα Πιστοποιητικά υπό διαπιστευμένο καθεστώς και «Έλεγχος Πιστοποιητικού Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.» για τα Πιστοποιητικά που επιτηρούνται από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. Η εμφάνιση των στοιχείων του Πιστοποιητικού γίνεται μόνο με την καταχώρηση του μοναδικού αριθμού του. Τα στοιχεία του εξεταζομένου παραμένουν στη διάθεση της Εταιρείας και χειρίζονται σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

### Εξετάσεις εξ αποστάσεως

Εξ' αποστάσεως διενέργεια εξετάσεων με online αυτοματοποιημένο σύστημα εξετάσεων μπορούν να πραγματοποιηθούν από το χώρο του υποψηφίου για όλα τα πιστοποιητικά της ACTA αρκεί να διαθέτει τον κατάλληλο εξοπλισμό όπως περιγράφεται στο παράρτημα Α

Τα αποτελέσματα των εξετάσεων κάθε Σχήματος αναρτώνται στο ΚΕΔΙΣΠ και είναι διαθέσιμα στους υποψήφιους μέσω του προσωπικού τους λογαριασμού στο ΚΕΔΙΣΠ. Σε περίπτωση ένστασης αυτή θα πρέπει να υποβληθεί εντός 10 ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων. Όταν ολοκληρωθούν επιτυχώς οι εξετάσεις εκδίδεται αντίγραφο του Πιστοποιητικού το αργότερο μετά από 25 εργάσιμες ημέρες. Τα πρωτεύοντα Πιστοποιητικά φυλάσσονται και ανήκουν στην ACTA. Το Πιστοποιητικό έχει μοναδική αρίθμηση και τα στοιχεία του είναι διαθέσιμα στο κοινό μέσω της επίσημης ιστοσελίδας της Εταιρείας.

	<b>ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>	<b>ΕΓ-06</b> <b>ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ</b> <b>ΕΚΔΟΣΗ:25</b> <b>10/03/2020</b> <hr/> <b>ΣΕΛΙΔΑ 7 ΑΠΟ 13</b>
---	---	---

Το Πιστοποιητικό παραδίδεται στον πιστοποιημένο στη διεύθυνση που έχει δηλώσει. Το πρωτεύον Πιστοποιητικό φυλάσσεται ηλεκτρονικά σε κλειδωμένο αρχείο και ανήκει στην ACTA.

Τα στοιχεία των Πιστοποιητικών που έχουν εκδοθεί από την ACTA είναι στην διάθεση κάθε ενδιαφερομένου μέσω του επίσημου διαδικτυακού τόπου του Φορέα Πιστοποίησης. Πιστοποιητικό που δεν φέρει το λογότυπο του ΕΣΥΔ δεν βρίσκεται σε διαπιστευμένο καθεστώς. Η κατάσταση ισχύος του Πιστοποιητικού ελέγχεται αποκλειστικά μέσω του επίσημου διαδικτυακού χώρου του Φορέα Πιστοποίησης, όπου υπάρχει η δυνατότητα να ελεγχθεί η ισχύς των διαπιστευμένων Πιστοποιητικών μέσω του πεδίου «Έλεγχος Πιστοποιητικού ΕΣΥΔ» για τα Πιστοποιητικά υπό διαπιστευμένο καθεστώς. Η εμφάνιση των στοιχείων του Πιστοποιητικού γίνεται μόνο με την καταχώρηση του μοναδικού αριθμού του. Τα στοιχεία του εξεταζόμενου παραμένουν στη διάθεση της Εταιρείας και χειρίζονται σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων.

### **Γ.3 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ (ΚΑΙ ΤΟΥ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ)**


Στον εξεταζόμενο παραδίδεται αντίγραφο του Πιστοποιητικού καθώς το πρωτεύον Πιστοποιητικό ανήκει στην ACTA. Υπάρχει η δυνατότητα έκδοσης επιπλέον αντιγράφων Πιστοποιητικού σύμφωνα με την Τιμολογιακή Πολιτική της Εταιρείας.

Η ACTA διατηρεί το δικαίωμα αναστολής ή και ανάκλησης του Πιστοποιητικού σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι το πιστοποιημένο άτομο:

1. Δεν συμμορφώνεται με όλες τις σχετικές ρυθμίσεις του Σχήματος Πιστοποίησης έτσι όπως του έχουν κοινοποιηθεί.
2. Αναφέρεται στην πιστοποίηση και το σχετικό Πιστοποιητικό εκτός του πεδίου της χορηγηθείσας πιστοποίησης.
3. Χρησιμοποιεί το Πιστοποιητικό κατά τρόπο που να θίγει την υπόληψη της ACTA.
4. Υποβάλλει δήλωση σχετικά με την Πιστοποίηση την οποία η ACTA μπορεί να θεωρήσει παραπλανητική ή μη νόμιμη.
5. Το Πιστοποιητικό ή μέρος αυτού χρησιμοποιείται με τρόπο ή σε φορέα ώστε να δημιουργήσει λανθασμένα συμπεράσματα.

Οποιαδήποτε καταγγελία για μη συμμόρφωση με τους παραπάνω κανόνες μπορεί να οδηγήσει στην ανάκληση του Πιστοποιητικού. Σε αυτή την περίπτωση, το πιστοποιημένο άτομο οφείλει να διακόψει τη χρήση όλων των δικαιωμάτων και αναφορών στην Πιστοποίηση την οποία κατέχει. Το Πιστοποιητικό παύει να φέρει το λογότυπο του ΕΣΥΔ στην επίσημη ιστοσελίδα της Εταιρείας όπου και αναγράφεται το μήνυμα ότι το Πιστοποιητικό έχει ανακληθεί.

Για να εξασφαλιστεί η συμμόρφωση με τα παραπάνω κατά την υποβολή της Αίτησης υποψηφίου ο υποψήφιος αποδέχεται τους όρους χρήσης πιστοποιητικού (Υπόδειγμα του ACTA14-11, Όροι Χρήσης Πιστοποιητικού, φαίνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ.3 του παρόντος Κανονισμού). Το παραπάνω έγγραφο, ACTA14-11, το υπογράφει ο υποψήφιος με την εγγραφή του ή το αργότερο πριν παραλάβει το Πιστοποιητικό του με ευθύνη του Υπεύθυνου Εξετάσεων. Οι υπογεγραμμένοι Όροι Χρήσης του Πιστοποιητικού τηρούνται στο Εξεταστικό Κέντρο και είναι στη διάθεση της ACTA.

	<b>ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>	<b>ΕΓ-06</b> <b>ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ</b> <b>ΕΚΔΟΣΗ:25</b> <b>10/03/2020</b>
		<b>ΣΕΛΙΔΑ 8 ΑΠΟ 13</b>

Παράλληλα ο υποψήφιος αποδέχεται και ηλεκτρονικά τους Όρους Χρήσης Πιστοποιητικού, όπως αναφέρεται και παραπάνω.

#### **Γ.4 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΑΝΑΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Εφόσον ο πιστοποιημένος το επιθυμεί θα πρέπει να έχει ακολουθήσει επιτυχώς τη Διαδικασία Επαναπιστοποίησης που πρέπει να πραγματοποιείται εντός τριών μηνών πριν τη αναγραφόμενη ημερομηνία λήξης ισχύος του Πιστοποιητικού. Η διάρκεια ισχύος του κάθε πιστοποιητικού ορίζεται στον Ειδικό Κανονισμό του κάθε Σχήματος. Τουλάχιστον τρεις μήνες πριν από την υποβολή της Δήλωσης ο Κάτοχος Πιστοποιητικού ACTA ειδοποιείται ηλεκτρονικά για το δικαίωμά του να συμμετέχει στη διαδικασία Επαναπιστοποίησης. Οι εξετάσεις επαναπιστοποίησης περιγράφονται στους επιμέρους Ειδικούς Κανονισμούς.

Ο Κάτοχος Πιστοποιητικού ACTA θα πρέπει να προσέλθει σε ένα πιστοποιημένο Εξεταστικό Κέντρο ή να επικοινωνήσει απευθείας με την ACTA και να υποβάλλει εντός του επιτρεπόμενου χρονικού διαστήματος Αίτηση Συμμετοχής σε Εξετάσεις Επαναπιστοποίησης (ACTA14-1). Ακολουθείται κανονικά η διαδικασία εξέτασης σύμφωνα με τις σχετικές Διαδικασίες.

Εφόσον τα αποτελέσματα είναι θετικά εκδίδεται νέο Πιστοποιητικό σύμφωνα με τη Διαδικασία ACTA-D15, Έκδοση Πιστοποιητικού και ενημερώνεται ο Κατάλογος Πιστοποιημένων Προσώπων (ACTA15-3).

Αντίγραφα των Πιστοποιητικών αποστέλλονται στο Εξεταστικό Κέντρο, όπου διενεργήθηκε η διαδικασία της Επαναπιστοποίησης ή στη διεύθυνση την οποία έχει δηλώσει ο εξεταζόμενος ότι επιθυμεί να λάβει το Πιστοποιητικό.


Ο Κάτοχος Πιστοποιητικού ACTA έχει το δικαίωμα να επαναλάβει την εξέταση το πολύ τρεις φορές κατά τη διάρκεια του τριμήνου πριν από την ημερομηνία λήξης ισχύος του Πιστοποιητικού του.

Σε περίπτωση που αποτύχει σε όλες τις εξετάσεις ανακαλείται η ισχύς του Πιστοποιητικού και εμφανίζεται πλέον χωρίς το λογότυπο του ΕΣΥΔ στην επίσημη ιστοσελίδα της εταιρείας στο πεδίο «Έλεγχος Πιστοποιητικού ΕΣΥΔ» με την αναγραφή του μηνύματος: «Το πιστοποιητικό δεν είναι πλέον σε ισχύ».

Για τα Πιστοποιητικά CCU που έχουν εκδοθεί με τον λογότυπο του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π. ο έλεγχος γίνεται στην επίσημη ιστοσελίδα της Εταιρείας από το πεδίο «Έλεγχος Πιστοποιητικού Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.» και εμφανίζονται πάντα σε ισχύ.

Η έκδοση διαπιστευμένου νέου Πιστοποιητικού απαιτεί πλέον την επανάληψη της Διαδικασίας Πιστοποίησης σύμφωνα με τις Διαδικασίες ACTA-D14 - Προγραμματισμός και Διενέργεια Εξετάσεων με Αυτοματοποιημένο Λογισμικό Εξετάσεων και ACTA-D27 - Προγραμματισμός και Διενέργεια Εξετάσεων με Σενάρια Δεξιοτήτων και ACTA-D27, Προγραμματισμός και Διενέργεια Εξετάσεων με Σενάρια Δεξιοτήτων και ACTA-D29, Προγραμματισμός και Διενέργεια Πρακτικής Εξέτασης, ACTA-D33, με on line Αυτοματοποιημένο Σύστημα Εξετάσεων., ACTA D51, προγραμματισμός και εξ αποστάσεως διενέργεια εξετάσεων με online αυτοματοποιημένο σύστημα εξετάσεων



	<b>ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>	<b>ΕΓ-06</b> <b>ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ</b> <b>ΕΚΔΟΣΗ:25</b> <b>10/03/2020</b>
		<b>ΣΕΛΙΔΑ 9 ΑΠΟ 13</b>

## Γ.5 ΑΝΑΣΤΟΛΗ ΚΑΙ ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

Η αναστολή Πιστοποιητικού λαμβάνει χώρα στις παρακάτω περιπτώσεις:

1. Κατόπιν εξέτασης σχετικού Παραπόνου ή Αναφοράς μη Συμμόρφωσης για τη διαδικασία εξέτασης, διόρθωσης ή πιστοποίησης που οδηγεί στην απόφαση για την ανάκληση ενός ή περισσότερων Πιστοποιητικών.
2. Καταγγελία για μη τήρηση των Κανόνων Χρήσης του Πιστοποιητικού, όπως αυτοί περιγράφονται στον Κανονισμό Εξέτασης και Πιστοποίησης (ΕΓ-06) και τους οποίους ηλεκτρονικά ή και εγγράφως έχει αποδεχτεί ο Πιστοποιημένος με την υπογραφή του σχετικού ΑΣΤΑ14-11, Όροι Χρήσης Πιστοποιητικού (το οποίο συμπεριλαμβάνει και τον κώδικας δεοντολογίας για κάθε σχήμα πιστοποίησης που πρέπει να τηρείται από τον πιστοποιημένο )

Σε περίπτωση που ο πιστοποιημένος δε συμμορφωθεί εντός του χρονικού ορίου που ορίζει ο φορέας (ένας μήνας) τότε ο φορέας προχωρεί σε ανάκληση του πιστοποιητικού

Η απόφαση για ανάκληση Πιστοποιητικού λαμβάνεται από τον Υπεύθυνο Συντονισμού και Διενέργειας Εξετάσεων που αποφασίζει και για την έκδοση του Πιστοποιητικού αφού εξεταστούν όλα τα σχετικά και απαραίτητα στοιχεία.


Σε περίπτωση κατά την οποία η αιτία για την εξέταση της ανάκλησης αποτελεί σημαντικό θέμα, δηλαδή θέτει σε κίνδυνο την ακεραιότητα, την αποτελεσματικότητα και την αμεροληψία του Σχήματος Πιστοποίησης, τα στοιχεία εξετάζονται και από την Επιτροπή Σχήματος η οποία αποφασίζει για την λήψη πρόσθετων Διορθωτικών Ενεργειών.

Η ΑΣΤΑ αναστέλλει ή ανακαλεί μόνο τα πιστοποιητικά τα οποία βρίσκονται υπό διαπιστευμένο καθεστώς. Για τα Πιστοποιητικά CCU που έχουν ανακληθεί δεν εμφανίζεται το λογότυπο του ΕΣΥΔ κατά τον έλεγχο Πιστοποιητικού, που πραγματοποιείται στην επίσημη ιστοσελίδα του φορέα και αναγράφεται το μήνυμα ότι το Πιστοποιητικό δεν βρίσκεται υπό διαπιστευμένο καθεστώς.

## Γ. 6 . ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ – ΠΑΡΑΠΟΝΩΝ

Ενστάσεις μπορούν να υποβάλλουν οι αιτούντες εντός 10 ημερών από την υποβολή της Αίτησης Υποψηφίου και υποψήφιοι από την ημερομηνία κοινοποίησης των αποτελεσμάτων εξέτασης. Η ένσταση μπορεί να αφορά στην απόφαση για την συμμετοχή στη διαδικασία πιστοποίησης ή στα αποτελέσματα της εξέτασης σε σχέση με την ανεξαρτησία /αντικειμενικότητα της εξέτασης, την αξιολόγηση, την επιτήρηση, την τεχνική υποστήριξη, την υποδομή του εξεταστικού κέντρου η άλλο.

Όταν η ένσταση αφορά στην συμμετοχή του αιτούντα ή του υποψηφίου στη διαδικασία Πιστοποίησης εξετάζεται από το Συντονιστή του Συστήματος ο οποίος και αποφασίζει εάν η όποια απόφαση λήφθηκε είναι αιτιολογημένη. Όταν η Ένσταση αφορά στα αποτελέσματα της αξιολόγησης που γίνεται μέσω του αυτοματοποιημένου συστήματος αξιολόγησης, αντίγραφο της κοινοποιείται στον Υπεύθυνο Αξιολόγησης μαζί με τα ηλεκτρονικά αρχεία της συγκεκριμένης εξέτασης. Όταν η Ένσταση αφορά στα αποτελέσματα αξιολόγησης πρακτικής εξέτασης που γίνεται από Εξεταστή , αντίγραφο της κοινοποιείται σε αυτόν και στον δεύτερο Εξεταστή στον οποίον παραδίδονται και τα αρχεία (ηλεκτρονικά ή και έγγραφα) της συγκεκριμένης εξέτασης. Όταν η

	<b>ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>	<b>ΕΓ-06</b> <b>ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ</b> <b>ΕΚΔΟΣΗ:25</b> <b>10/03/2020</b>
		<b>ΣΕΛΙΔΑ 10 ΑΠΟ 13</b>

Ένσταση αφορά στα αποτελέσματα της αξιολόγησης και σε θέμα που εγείρει αμφιβολίες σχετικά με τη συμμόρφωση του φορέα, τότε αντίγραφο της κοινοποιείται στο Συντονιστή Συστήματος. Επίσης μεριμνά για τη διενέργεια Εσωτερικής Επιθεώρησης των εμπλεκόμενων τομέων δραστηριοτήτων και ευθυνών σύμφωνα με τη διαδικασία ACTA D08 – Διενέργεια Εσωτερικών Επιθεωρήσεων Ποιότητας. Σε αυτήν την περίπτωση και εφόσον υλοποιηθούν οι τυχόν διορθωτικές ενέργειες η Εταιρεία δίνει τη δυνατότητα στον εξεταζόμενο να συμμετέχει εκ νέου στη διαδικασία εξέτασης και πιστοποίησης χωρίς το σχετικό κόστος αυτής.

Σε κάθε περίπτωση ενημερώνεται τηλεφωνικά ή με email ο αιτών ή υποψήφιος για τη λήψη της Ένστασης και τις ενέργειες που θα ακολουθήσουν για την εξέτασή της.

Η απόφαση και η αιτιολόγησή της, σχετικά με την ένσταση κοινοποιείται γραπτά και αιτιολογημένα στον Εξεταζόμενο, το αργότερο σε 15 ημέρες από την υποβολή της ένστασης.

Η ACTA διασφαλίζει ότι το προσωπικό που είναι αρμόδιο να λαμβάνει αποφάσεις και που εμπλέκεται στη διεργασία χειρισμού των ενστάσεων είναι διαφορετικό από εκείνο το οποίο συμμετείχε στη λήψη της απόφασης για την οποία υπάρχει ένσταση.

#### **Γ.7 ΚΟΣΤΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ**

Το κόστος της πιστοποίησης γνωστοποιείται στους υποψηφίους είτε μέσω των συνεργαζόμενων Εξεταστικών Κέντρων είτε κατόπιν ζήτησής του από την Εταιρεία, και είναι καταγεγραμμένο στον επίσημο τιμοκατάλογο της. Η έγκαιρη εκπλήρωση των οικονομικών υποχρεώσεων των υποψηφίων αποτελεί προϋπόθεση για τη συμμετοχή τους στη διαδικασία πιστοποίησης

#### **Γ.8 ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΑΜΕΡΟΛΗΨΙΑΣ**


Η Εταιρεία ενεργεί με αμεροληψία σε σχέση με αιτούντες πιστοποίηση, υποψηφίους και τους πιστοποιημένους και οι διαδικασία πιστοποίησης είναι δίκαιη μεταξύ των προαναφερθέντων. Η πιστοποίηση προσώπων πραγματοποιείται χωρίς διακρίσεις και με διαδικασίες που δεν παρεμποδίζουν την πρόσβαση των αιτούντων ή των υποψηφίων σε αυτήν (πχ υπέρμετρη οικονομική επιβάρυνση). Η ανεξαρτησία και αμεροληψία σε όλο το φάσμα δραστηριοτήτων που αφορούν στην πιστοποίηση προσώπων της Εταιρείας εξασφαλίζει την αντικειμενικότητα της πιστοποίησης. Εντοπίζονται και εξαλείφονται από την Εταιρεία τυχόν απειλές στην αμεροληψία ή τυχόν πηγές σύγκρουσης συμφερόντων.

Η ACTA δεσμεύεται ότι η πιστοποίηση προσώπων στηρίζεται σε αποδείξεις που συλλέγονται μέσω μιας δίκαιης, έγκυρης και αξιόπιστης αξιολόγησης, ανεπηρέαστης από άλλα συμφέροντα ή μέρη.

#### **Γ.9 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ ΑΛΛΑΓΩΝ**

Τροποποίηση του Κανονισμού μπορεί να λάβει χώρα κατόπιν:


- Αλλαγής του Σχήματος Πιστοποίησης της Εταιρείας
- Απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου

	<b>ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>	<b>ΕΓ-06</b> <b>ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ</b> <b>ΕΚΔΟΣΗ:25</b> <b>10/03/2020</b>
		<b>ΣΕΛΙΔΑ 11 ΑΠΟ 13</b>

- Εισήγησης Μέλους της Επιτροπής Σχήματος

Η κοινοποίηση στους Υποψήφιους και Πιστοποιημένους των αλλαγών του παρόντος Κανονισμού καθώς και οποιασδήποτε αλλαγής στη Διαδικασία Εξέτασης, Αξιολόγησης και Πιστοποίησης γίνεται με:

- Ενημέρωση της επίσημης ιστοσελίδας της Εταιρείας
- Αποστολή ενημερωτικού e-mail με τις αλλαγές που πραγματοποιήθηκαν

 <p>Aristotle Certification Training &amp; Assessment Τεχνολογικός Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης</p>	<b>ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>	<b>ΕΓ-06</b> <b>ΈΛΕΓΧΟΣ ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟΥ</b> <b>ΕΚΔΟΣΗ:25</b> <b>10/03/2020</b>
		<b>ΣΕΛΙΔΑ 12 ΑΠΟ 13</b>

### ΟΡΟΙ ΧΡΗΣΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ: \_\_\_\_\_ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ: \_\_\_\_\_

<b>ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:</b>				
<b>ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ</b>		<b>ΟΝΟΜΑ ΜΗΤΡΟΣ</b>		<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ</b>
<b>ΝΟΜΟΣ</b>	<b>ΔΗΜΟΣ</b>	<b>ΟΔΟΣ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ</b>	<b>Τ.Κ</b>
<b>ΤΗΛ:</b>		<b>e-mail:</b>		

Ο υπογράφων δηλώνω υπεύθυνα ότι ενημερώθηκα ότι το πρωτεύον πιστοποιητικό ανήκει στο φορέα πιστοποίησης και έχω παραλάβει αντίγραφο αυτού. Επίσης αποδέχομαι τους κάτωθι όρους χρήσης του Πιστοποιητικού που θα μου χορηγηθεί από την ACTA σε περίπτωση που ολοκληρώσω επιτυχώς τη διαδικασία Εξέτασης, Αξιολόγησης και Πιστοποίησης που προβλέπεται από το αντίστοιχο Σχήμα Πιστοποίησής της:

Α) Η ACTA διατηρεί το δικαίωμα της διακοπής ή ανάκλησης του Πιστοποιητικού σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι:

3. Δεν συμμορφώνομαι με όλες τις σχετικές ρυθμίσεις του Σχήματος Πιστοποίησης έτσι όπως μου έχουν κοινοποιηθεί.
4. Αναφέρομαι στην πιστοποίηση και το σχετικό Πιστοποιητικό εκτός του πεδίου της χορηγηθείσας πιστοποίησης.
5. Χρησιμοποιώ το Πιστοποιητικό κατά τρόπο που να θίγει την υπόληψη της ACTA.
6. Υποβάλλω δήλωση σχετικά με την Πιστοποίηση την οποία η ACTA μπορεί να θεωρήσει παραπλανητική ή μη νόμιμη.
7. Χρησιμοποιώ το Πιστοποιητικό ή μέρος αυτού με τρόπο ή σε φορέα ώστε να δημιουργήσει λανθασμένα συμπεράσματα.
8. Δεν χρησιμοποιώ το κατοχυρωμένο εμπορικό σήμα, το οποίο αποτελεί την εγκεκριμένη μορφή του λογότυπου ACTA, χωρίς τη γραπτή έγκριση της εταιρείας.

Β) Οποιαδήποτε καταγγελία για την μη συμμόρφωση με τους παραπάνω κανόνες μπορεί να οδηγήσει στην προσωρινή ή τη μόνιμη ανάκληση του Πιστοποιητικού. Σε αυτή την περίπτωση οφείλω να διακόψω τη χρήση όλων των δικαιωμάτων και αναφορών στην Πιστοποίηση την οποία κατέχω και να επιστρέψω στην ACTA τα Πιστοποιητικά Πληροφορικής που μου έχουν χορηγηθεί.

Γ) Σαν κάτοχος Πιστοποιητικού ACTA δεσμεύομαι ότι:

- ◆ Να ενεργώ επαγγελματικά και ηθικά.
- ◆ Να επιδιώκω και να αναζητώ την αναγνώριση, την ανάπτυξη και το κύρος του επαγγέλματος.
- ◆ Να αναλαμβάνω τα αντικείμενα εκείνα για τα οποία είμαι πιστοποιημένος ή/και να μην χρησιμοποιώ την πιστοποίησή μου σε αντικείμενο διαφορετικό από αυτό που ορίζει το Σχήμα Πιστοποίησης. Πολύ περισσότερο να μην αναλαμβάνω εργασίες για τις οποίες δεν έχω την ικανότητα.

- ◆ Να ενημερώνω και να μην αποκρύπτω από τους πελάτες μου ή/και τους πελάτες του εργοδότη μου πιθανά φαινόμενα σύγκρουσης συμφερόντων.
- ◆ Να μην αποκαλύπτω οποιαδήποτε πληροφορία είναι εμπιστευτική, εκτός αν άλλως ορίζεται από το νόμο ή από συμφωνία με τον/τους εμπλεκόμενο/ους.
- ◆ Να μην δέχομαι οποιασδήποτε μορφής πίεση (χρήματα, δώρα κτλ) από οποιονδήποτε, που θα μπορούσε να επηρεάσει την επαγγελματική μου κρίση.
- ◆ Να είναι δίκαια και επαγγελματική η υπηρεσία που παρέχω βασισμένη σε αντικειμενικά κριτήρια.
- ◆ Να μην δρω κατά τέτοιο τρόπο, που θα μπορούσε να επηρεάσει ή να βλάψει τη φήμη της ACTA ή τη διαδικασία πιστοποίησης και να συνεργάζομαι σε κάθε προσπάθεια έρευνας όταν προκύπτει κάποια παραβίαση των κανόνων που μου κοινοποιήθηκαν.
- ◆ Να τηρώ πλήρες και αξιόπιστο αρχείο παραπόνων ή ενστάσεων, σχετικά με την παροχή της υπηρεσίας μου.
- ◆ Εφόσον πιστοποιηθώ τα στοιχεία μου δύναται να ενταχθούν στο Μητρώο Πιστοποιημένων Προσώπων που διατηρεί η ACTA και να γνωστοποιηθούν σε τρίτους
- ◆ Θα γνωστοποιώ στην ACTA κάθε πληροφορία που μπορεί αφορά στη μη διατήρησή της ικανότητας μου, στο πεδίο που πιστοποιήθηκα
- ◆ Θα γνωστοποιώ άμεσα στην ACTA την αλλαγή στα στοιχεία επικοινωνίας μου.

**Ο ΔΗΛΩΝ/ΟΥΣΑ**

---

(Ημερομηνία, Υπογραφή)